



รายงาน

การบริหารทรัพยากรและพัฒนาทรัพยากร
บุคคลประจำปี พ.ศ. 2563

เทศบาลตำบลสวนผึ้ง
อำเภอสวนผึ้ง จังหวัดราชบุรี

แบบรายงานการดำเนินงานการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
เทศบาลตำบลสวนผึ้ง อำเภอสวนผึ้ง จังหวัดราชบุรี

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	
1. ด้านการวิเคราะห์อัตรากำลัง	จัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2561 - 2563) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 เพื่อกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจงานของเทศบาลตำบลสวนผึ้ง	1. วิเคราะห์อัตรากำลัง จัดทำกรอบอัตรากำลัง ส่วนราชการ และ ประเภท และ คณะกรรมการ เทศบาลตำบล 2. ดำเนินการ นำไปสู่การกำหนด จำนวน ตำแหน่ง เสนอคณะกรรมการ ขอยุบเลิกตำแหน่ง จำนวน 2 ตำแหน่ง - ตำแหน่ง พ.อ.อ. - ตำแหน่ง ค.อ.อ. 3. ประกาศใช้ (พ.ศ. 2563) ฉบับปรับปรุง

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	
2. ด้านการสรรหาและคัดเลือก	2.1 ดำเนินการตามแผนการสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นหรือทดแทนอัตรากำลังที่ออกหรือโอนย้าย	1. ดำเนินการรับโอนพนักงานและคำสั่งรับโอน ลงวันที่ 1 ตุลาคม
	2.2 ดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง	ประกาศรับสมัครบุคคลและดำเนินการตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบประจำปีงบประมาณ 2563 เมื่อคำสั่งแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภา
3. ด้านการบริหารผลการปฏิบัติงาน	1. จัดให้มีหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติราชการเพื่อประเมินผลการ ปฏิบัติงานสำหรับเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการ/เลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง 2. KPI ระดับบุคคลสอดคล้องกับมาตรฐานกำหนด ตำแหน่งของแต่ละตำแหน่ง แต่ละกอง/ส่วน เพื่อกำหนดเป็นเงื่อนไขในการคัดเลือกบุคคลที่มี ทักษะหรือสมรรถนะสูง เพื่อพัฒนาความก้าวหน้าในอาชีพ และเป็นเงื่อนไขในการ กำหนดระดับตำแหน่งให้สูงขึ้น	มีการประกาศเทศบาลตำบลสวนและวิธีการประเมินผลการปฏิบัติสำหรับรอบการประเมิน ประจำปีเพื่อเป็นบรรทัดฐานในการเลื่อน
	3. ผลการประเมินที่ได้สามารถจำแนกความแตกต่างและจัดลำดับผลการปฏิบัติงานของพนักงานได้อย่างชัดเจนและและมีประสิทธิภาพ เพื่อใช้ประกอบการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพงานของ	มีการดำเนินการถ่ายทอดตัวชี้วัดติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามความรู้ ทักษะ และสมรรถนะและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน

	ข้าราชการในแต่ละตำแหน่ง และเป็นการส่งเสริมหรือเป็นแรงจูงใจพนักงานเทศบาลให้ปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถและแข่งขันกัน ด้วยผลงาน	
--	--	--

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	
4. ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ	1. มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในระบบงานหรือระบบการให้บริการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล 2. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลขององค์กร 3. มีการปรับปรุงฐานข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ 4. มีการพัฒนาระบบงานหรือระบบการให้บริการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สามารถเชื่อมโยงกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศฐานข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลได้เช่น - โปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลของข้าราชการ พนักงานจ้าง พนักงานครู ระบบ HR - โปรแกรมระบบ E-laas, E-office, E-plan	- ดำเนินตามระยะแล้วเสร็จ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	
5. ด้านสวัสดิการและผลตอบแทน	1. ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย สวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขถึง 2549	ในส่วน of พนักงานเทศบาลที่ได้ด (สปสข.) ในส่วน of พนักงานจ้าง ได้ใช้สิทธิ
	2. ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขถึง 2549	ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินค่าเล่าเรียน จำนวน 9 ราย
	3. ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด ราชบุรี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการ ให้พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558	ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ตลอดทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	
6. ด้านการสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร	1. มีการจัดอุปกรณ์ในการทำงานและกระบวนการ เจ้าหน้าที่สัมพันธ์ขั้นพื้นฐานเพื่ออำนวยความสะดวก สะดวกในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากร	- จัดโต๊ะทำงาน มีป้ายบอกแสดง -

		มีการจัดอุปกร
	2. ผู้บริหารได้จัดประชุมพนักงานเทศบาลเป็นประจำเพื่อให้บุคลากรในสังกัดได้ให้ข้อเสนอแนะความคิดเห็นตลอดจนปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานเพื่อสร้างการยอมรับ ทบทวนและแก้ปัญหานั้นเป็นการสร้างความผูกพันที่ดีในองค์กร	- จัดประชุมพ ลูกจ้างในสังกัด ประจำเดือน