



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ของ

เทศบาลตำบลสวนผึ้ง
อำเภอสวนผึ้ง จังหวัดราชบุรี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
เทศบาลตำบลสวนผึ้ง อำเภอสวนผึ้ง จังหวัดราชบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/ กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ ที่ได้รับการ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินงาน	ช่วงเวลาที่ ดำเนินโครงการ	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑.	การวางแผน อัตรากำลังคน -การจัดทำและ ปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นฐานข้อมูลด้าน การ วางแผนอัตรากำลัง กลุ่มเป้าหมาย พนักงานเทศบาล พนักงานครู พนักงานจ้าง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ -ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑	- มีผลบังคับใช้ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีผลบังคับใช้เมื่อ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗	การจัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ต้องประสานงาน ติดต่อกับ หน่วยงานภายใน ที่ต้องการขอ ข้อมูลปรับปรุง แผนนั้นๆ เกิด ความล่าช้าในการ ส่งข้อมูล	ควรดำเนินการ ตามนโยบายการ บริหารงานบุคคล ของเทศบาลตำบล สวนผึ้ง ให้เป็นไป ตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙
๒.	ด้านการสรรหาคนดี คนเก่งเพื่อปฏิบัติงาน ตามภารกิจของ หน่วยงาน - การรับโอน/ย้าย พนักงานเทศบาลโดย การประกาศรับโอน/ ย้าย พนักงานส่วน ท้องถิ่นมาดำรง ตำแหน่งที่ว่าง	วัตถุประสงค์ เพื่อให้การสรรหามีความเท่า เทียมและ ประโยชน์ของทาง ราชการ เป็น สำคัญ ด้วย กระบวนการที่ได้มาตรฐาน โปร่งใสและเป็นไปตามประกาศ หลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ พนักงานเทศบาลกำหนด กลุ่มเป้าหมาย พนักงานเทศบาล พนักงานครู พนักงานจ้าง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	จัดทำดำเนินการตาม แผนการสรรหาพนักงาน เทศบาลได้ทันต่อการ เปลี่ยนแปลงหรือทดแทน อัตรที่โอน(ย้าย)ซึ่ง ดำเนินการโดยขอให้ กทจ. ดำเนินการในตำแหน่ง ประเภทอำนวยการท้องถิ่น และประเภทบริหารท้องถิ่น และรับโอน(ย้าย)ใน ตำแหน่งประเภททั่วไปและ ประเภทวิชาการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	หลายตำแหน่งยัง ขาดบุคลากรมา บรรจุแต่งตั้ง	ประกาศรับโอน ตำแหน่งที่กรมฯ ไม่ได้ขึ้นบัญชีไว้ หรือเรียกบรรจุจน หมดบัญชี

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินงาน	ช่วงเวลา ที่ ดำเนินโครงการ	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๓.	ด้านคุณธรรม จริยธรรมและการ สร้างความผูกพันใน องค์กร -จัดให้มีกิจกรรมการ พัฒนาคุณภาพ ชีวิตของพนักงานใน สังกัดที่สะท้อนภาพ การทำงานขององค์กร	วัตถุประสงค์ เพื่อให้ทุกคนร่วมมือกันจัด กิจกรรมและเพื่อสร้างบรรยากาศ ในการทำงานตลอดจนเป็นการ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อเทศบาล ให้บุคคลทั่วไปทราบ กลุ่มเป้าหมาย คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานครู พนักงานจ้าง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	จัดกิจกรรมบิ๊กคลีนนิ่งเดย์ (Big Cleaning Day) สำนักงานน่ายู่ (กิจกรรม ๕ ส)	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-	-
๔.	ด้านการสร้าง ความก้าวหน้าในสาย อาชีพ -จัดทำคู่มือ ประชาสัมพันธ์เกี่ยว กันการวางแผน ความก้าวหน้าในสาย อาชีพ	วัตถุประสงค์ เพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพ สร้างขวัญ และ กำลังใจกับ พนักงานเทศบาล กลุ่มเป้าหมาย พนักงานเทศบาล พนักงานครู พนักงานจ้าง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ผู้ปฏิบัติงานได้เห็นโอกาส ความก้าวหน้าในอาชีพ ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงตำแหน่ง สูงสุดที่สามารถก้าวหน้า และสามารถวางแผน ความก้าวหน้าของตนได้ทำ ให้มีโอกาสสำรวจ สมรรถนะ ความถนัด และ ความสนใจของตนเองว่า เหมาะสมกับลักษณะงาน แบบใดในหน่วยงานและ สามารถเตรียมความพร้อม ที่ปฏิบัติงาน รวมทั้ง เตรียมการเพิ่มพูนศักยภาพ ของตนเองเพื่อรองรับ ตำแหน่งงานที่จะก้าวหน้า ต่อไปในอนาคต	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	พนักงาน เทศบาลบาง รายเลื่อน ระดับล่าช้า เนื่องจากติด อุปสรรคใน การ ปฏิบัติงาน	ส่งเสริมให้ความรู้ เกี่ยวกับ ความก้าวหน้าใน สายอาชีพเพื่อให้ ผู้ปฏิบัติงานได้ เห็นโอกาส ความก้าวหน้าใน อาชีพตั้งแต่ เริ่มต้นจนถึง ตำแหน่งสูงสุดที่ สามารถก้าวหน้า ไปได้

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ ที่ได้รับการ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินงาน	ช่วงเวลาเพื่อดำเนิน โครงการ	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๕.	ด้านการประเมินผล การปฏิบัติงาน -จัดทำคู่มือประเมินผล การปฏิบัติงานของ พนักงานเทศบาล และ พนักงานจ้างประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	วัตถุประสงค์ การประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความโปร่งใส อย่างเป็น ธรรมและเท่าเทียม กลุ่มเป้าหมาย พนักงานเทศบาล พนักงานครู พนักงานจ้าง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	มีการเลื่อนขึ้นเงินเดือน ค่าจ้างค่าตอบแทน ตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ พนักงานมีขวัญและ กำลังใจและแรงจูงใจใน การปฏิบัติงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	บางรอบ ระยะเวลาการ ประเมิน ผลการ ปฏิบัติงาน เกิดความ ล่าช้าไม่เป็นไป ตามเวลาที่ กำหนด	ผู้ประเมินผลการ ปฏิบัติงานต้องยึด หลักการประเมินผล งานและสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์ เพื่อให้แบบประเมิน เป็นเครื่องมือในการ บริหารอย่างแท้จริง
๖.	ด้านการพัฒนา บุคลากร - การจัดทำ แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีและ ดำเนินการตามแผนให้ สอดคล้องตามความ จำเป็น	วัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรในองค์กรได้มี ความรู้ในการปฏิบัติงานได้รับการ พัฒนาสมรรถนะในงานที่ รับผิดชอบและมีความรู้ความ เข้าใจ กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาล พนักงานครู พนักงานจ้าง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	การดำเนินการจัดทำ แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ โดยพิจารณา บุคลากรเข้ารับการ ฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ตามสายงานตามตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนา บุคลากร	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	งบประมาณใน การฝึกอบรม ไม่เพียงพอทำ ให้ไม่สามารถ เข้ารับการ ฝึกอบรมใน หลักสูตรที่ เกี่ยวข้อง กับ งานที่ตนเอง รับผิดชอบ	ควรมีการติดตาม ผลและประเมินผล การฝึกอบรมอย่าง ต่อเนื่อง

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์/กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ ที่ได้รับ การจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่าย (บาท)	ผลการดำเนินงาน	ช่วงเวลา ที่ดำเนิน โครงการ	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๗.	ด้านการพัฒนา คุณภาพชีวิต -ตรวจสุขภาพ ประจำปีและให้ความรู้ ด้านความปลอดภัยอา ชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อมในการ ทำงานที่ดี	<u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อให้บุคลากรในองค์กรได้มี คุณภาพชีวิตที่ดี <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> พนักงานเทศบาล พนักงานครู พนักงานจ้าง	-	เบิกจ่ายตรง กรมบัญชีกลาง	ให้พนักงานเทศบาล ได้รับ สวัสดิการค่า รักษาพยาบาล ตามสิทธิที่ ได้รับตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-	-
๘.	ด้านการส่งเสริม จริยธรรมและการ รักษาวินัยของ บุคลากรในหน่วยงาน - แจ่งเวียนประกาศ ประมวลจริยธรรมของ พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร และสมาชิกฯ	<u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตาม แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต นโยบาย คุณธรรม และ ความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> ผู้บริหาร และสมาชิกฯ พนักงานเทศบาล พนักงานครู พนักงานจ้าง	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร ในหน่วยงานรับทราบถึง ประมวลจริยธรรมของ พนักงานเทศบาลใน เว็บไซต์ ทต.สวนผึ้ง	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-	-